

**Nous recherchons un**  
**ANIMATEUR DES MATINEES D'VEIL AU RELAIS INTERCOMMUNAL PETITE ENFANCE**  
**(H/F)**

**Statut** : contractuel ou titulaire – contrat 5 mois

**Poste à pourvoir** : le 24 février 2025

**Catégorie** : C

**Grade** : Adjoint d'animation

**Temps de travail** : 6h30 semaine en période scolaire

**Service recruteur** : Pôle enfance, enfance-jeunesse et activités scolaires

**Date limite de candidature** : le 03 mars 2025

**Descriptif du poste :**

Theix-Noyal, commune de 8 604 habitants est située dans le Morbihan et fait partie de l'intercommunalité GMVA, qui regroupe 34 communes et totalise 180 000 habitants.

Sous la responsabilité de la responsable du relais intercommunal petite enfance, vos missions principales seront de :

- Proposer un cadre de rencontres et d'échanges de pratiques professionnelles
- Participer au fonctionnement global du service

Vous serez chargé des activités suivantes :

- Organiser des temps et projets collectifs pour les assistant(e)s maternel(le)s et les jeunes enfants
  - Mettre en place et aménager les espaces d'accueil en respectant les règles d'hygiène et de sécurité,
  - Accueillir les enfants et les assistantes maternelles,
  - Animer les temps collectifs et gérer les groupes.
- Accompagner la professionnalisation des assistantes maternelles lors des temps collectifs et des réunions d'informations,
  - Stimuler le besoin de formation, en faciliter le départ et favoriser les échanges après la formation,
  - Favoriser le partage d'expériences,
  - Mettre à disposition et/ou transmettre la documentation.
- Mobiliser les synergies autour du lieu et des projets
- Participer à l'évaluation des temps collectifs mises en place par le service.
- Être force de proposition pour les projets d'animation et les thématiques des temps collectifs.

**Profil et compétences requises :**

- Diplômé Petite Enfance – expérience similaire souhaitée
- Expérience en animation, si possible auprès de jeunes enfants et d’adultes.
- Réactivité et adaptation
- Patience
- Ecoute
- Disponibilité
- Discrétion
- Aptitude à travailler en autonomie et en équipe / à transmettre les informations (à la responsable et au public accueilli).
- Bonne connaissance des missions et du fonctionnement d’un Relais Petite Enfance et de la profession d’assistante maternelle,
- Connaissances de l’enfant et de son développement,

Durée hebdomadaire : 6h30 sur les 15 semaines en période scolaire.

Jours travaillés : 2 matinées par semaine – de préférence le mardi de 09h à 11h45 et le vendredi de 9h à 12h45 (avec 30 min temps de préparation-organisation par jour)

Lieu : Pôle Petite Enfance à Theix-Noyalo

Rémunération : statutaire + IFSE/ CIA + primes annuelles et avantages sociaux

**Contact- Information complémentaire :**

Auprès du service au 02 97 43 03 86 (Mme Christelle Malry-Rio) ou du service Ressources Humaines au 02 97 43 29 21

**Pour postuler : envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation)**

**A l’attention de Monsieur Le Maire de Theix-Noyalo,**

**Direction des Ressources Humaines par mail :**

**rh@theix-noyalo.fr**